



LUNDS NATION

Måndag den 25 april 2022

---

## Postbeskrivning Novischförman (3 poster)

Novischeriet är för många studenter det första utskott de stöter på. Det åligger novischförmännen att planera inskrivning, novischperioden samt delta på mässor. Skillnaden på inskrivning och novischperioden är att inskrivningen är de två intensiva månaderna i början på terminen, medan novischperioden sträcker sig över hela terminen. Som novischförman kommer intensivperioden ligga i början på terminen då det är inskrivning, mässor, novischvecka mm. som ska planeras och utföras. Det kräver att du är självgående, samarbetsvillig och kreativ, samt att du är beredd på att lägga många timmar i början på terminen. Allt som novischeriet gör kommer de att genomföra i samråd med novischmästaren. Det är ett otroligt roligt, kreativt och utvecklande utskott och du får träffa många underbara människor.

Det åligger en novischförman att:

- Planera och förbereda inför novischperioden tillsammans med novischmästaren. Detta innebär att du behöver vara tillgänglig redan under slutet av sommaren för att påbörja planeringen (med några möten tidigare under sommaren). Vi kommer även ha möte i början av sommaren, men de tidiga mötena kan hållas på zoom om det behövs.
- Tillhandahålla Novischmästare och PR-mästare en mall för den PR som önskas under terminen.
- Att göra ett inskrivningsschema och se till att det är alla förmän tillhanda i god tid innan inskrivningsstart.
- Delta i de möten som novischmästare sammankallar till samt själva föra anteckningar.
- Se till att inskrivningen fungerar löpande: att alla förmän vet hur de ska göra, att det är rent, snyggt, och att allt finns i inskrivningen. Detta inkluderar all form av dekoration. Det ska även finnas information om nationen och dess verksamheter för novischen samt att de har möjlighet att anmäla sig till fadderverksamhet. OBS både på svenska och engelska!
- Representera nationen vid alla eventuella novischmässor på både svenska och engelska.
- I samråd med novischmästaren se till att olika aktiviteter för utbytesstudenter anordnas.

- Planera novischveckan och hitta faddrar till denna. Detta kräver mycket jobb så det är viktigt att vara ute i god tid. Se till att information om fadderverksamhet når förmännen så att alla vet vad som gäller och vilka regler samt förväntningar som finns.
- Planera en tacksittning för faddrarna.
- Tillsammans med novischmästaren se till att engagemangslistan uppdateras samt att ett standardiserat mail kommer till alla som skriver in sig.
- I samråd med novischmästare och festmästare planera underhållningen till novischfesten.
- I samråd med novischmästare och festmästare ta fram en schablon på förväntningar gällande novischfesten. Idéer kring dekorationer, bordsplacering av faddergrupper, underhållning, presentation av talare och priser, samt kolla över meny och sånghäfte. (Festen planeras och genomförs av festmästare och sexmästeri)
- Ordna minst ett event för novischerna under terminens gång efter det att novischveckan har avslutats.
- Samtliga novischförmän ska skriva ett testamente över terminens gång som lämnas in senast vid terminens slut.
- Ansvara för att ge ut information till novischer via sociala medier.

Det åligger dig som förman på Lunds Nation att:

- Delta vid uppstartsmöte, säkerhetsgenomgångar och andra utbildningstillfällen.
- Närvara vid nationens städdagar (2 per termin).
- Delta vid uppföljningsmöte med kuratelet.
- Delta vid utvärderingsmöte med seniors.
- Sköta de allmänna förmannauppgifter som föreligger som att jobba en förmannasittning per termin samt att hjälpa till med nationens PR-spridning.
- Ansvara för att faddrarna får gå på tackfest.

Har du några frågor eller funderingar tveka inte på att höra av dig till mig!

Med vänliga hälsningar,  
Gabriel Aas, Novischmästare

novischmastare@lundsation.se  
076-1829323

Sista ansökningsdag är 2022-05-08  
**Ansökan hittar du på [lundsation.com](http://lundsation.com)**