



LUNDS NATION

Måndagen den 16 maj 2022

Postbeskrivning Brunchförman (3 poster)

Posten som Brunchförman är perfekt för dig som gillar helgmorgnar och att fixa mycket god mat. Ungefär var tredje lördag får du möjlighet att utmana dig själv och laga en god brunch till hungriga studenter! Är du kreativ och taggad på att göra Lunds Nations lördagsmorgnar till det bästa valet för brunchsugna studenter i vår? Sök då posten som Brunchförman och ta chansen att bli del av Lunds Nations härliga förmannakår!

Det åligger dig som Brunchförman att:

- Förbereda en matig och god brunchbuffé med ett flertal alternativ till ca 50 personer som ska serveras 12.00 (..).
- I god tid planera menyn, skicka in menyn till PR samt inhandla råvarorna på Coop inför din verksamhet.
- Se till att lokalen är trevlig och välkomnande och att det finns sittplatser för ca 50 gäster. Under sommarhalvåret se till att det finns sittplatser på balkongen om vädret tillåter.
- Skaffa tjänstemän till din verksamhet för att få den att fungera.
- Ta betalt av samtliga gäster.
- Kontrollera studentleg på samtliga gäster samt tjänstemän.
- Städa efter din verksamhet och återställa lokalen i gott skick samt ställa tillbaka de saker du använt och flyttat mellan verksamhetslokalerna.
- Se till att ingen förutom gäster befinner sig på balkongen under verksamhet.
- Veckan efter din verksamhet delta på måndagsstädningen.
- Efter varje verksamhet tilldela lunchbiljetter till dina tjänstemän.

Det åligger dig som förman på Lunds Nation att:

- Delta vid uppstartsmöte, säkerhetsgenomgångar och andra utbildningstillfällen.
- Närvara vid nationens städdagar (2 per termin).
- Delta vid uppföljningsmöte med kuratelet.
- Delta vid utvärderingsmöte med seniors.

Lunds Nation
Agardhsgatan 1
22351 Lund

Telefon: 073-514 60 60
Org nr: 262000-0857
E-post: info@lundsation.se
Webbsida: www.lundsation.com

- Sköta de allmänna förmannauppgifter som föreligger så som att sitta i inskrivningen samt jobba en förmannasittning per termin.