LUNDS NATION

Fredag 24 Maj 2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postbeskrivning Novischförman (3 poster)

För många studenter är Novischeriet det första utskott de stöter på. Det åligger Novischförmännen att planera inskrivning, novischperioden samt delta på mässor. Som novischförman kommer den mest intensiva perioden ligga i början på terminen och sommaren, då det är inskrivning, mässor, novischvecka mm. som ska planeras och utföras. Det kräver att du är självgående, samarbetsvillig och kreativ, samt att du är beredd på att lägga många timmar i början på terminen. Allt som novischeriet gör kommer de att genomföra i samråd med Novischmästaren. Det är ett otroligt roligt, kreativt och utvecklande utskott och du får träffa många underbara människor.

Det åligger en novischförman att:

* Planera och förbereda inför novischperioden tillsammans med Novischmästaren. Detta innebär att du behöver vara tillgänglig redan under sommaren för att påbörja planeringen (med undantag för midsommar). Planeringen kan dock ske via zoom om du inte är på plats i Lund.
* Tillhandahålla Novischmästare och Notarien en mall för den PR som önskas under terminen.
* Att göra ett inskrivningsschema och se till att skicka ut det till förmannakåren i god tid.
* Delta i de möten som Novischmästare sammankallar till.
* Se till att inskrivningen fungerar löpande: att alla förmän vet hur de ska göra, att det är rent, snyggt, och att allt finns i inskrivningen. Detta inkluderar all form av dekoration. Det ska även finnas information om nationen och dess verksamheter. OBS både på svenska och engelska!
* Representera nationen vid alla eventuella mässor på både svenska och engelska.
* Planera novischveckan och hitta faddrar till denna. Se till att information om fadderverksamhet når faddrarna så att alla vet vad som gäller och vilka regler samt förväntningar som finns.
* Planera en kick-off och tacksittning för faddrarna.
* I samråd med Novischmästare och Sexmästare planera underhållningen till Novischfesten.
* I samråd med Novischmästare och Sexmästare, ta fram en lista på förväntningar gällande Novischfesten. Idéer kring dekorationer, underhållning, presentation av talare och priser, samt göra ett sånghäfte
* Ansvara för att ge ut information till Novischerna via sociala medier.

Det åligger dig som förman på Lunds Nation att:

* Delta vid uppstartsmöte, säkerhetsgenomgångar och andra utbildningstillfällen
* Närvara vid nationens städdagar (2 per termin)
* Delta vid uppföljningsmöte med kuratelet
* Delta vid utvärderingsmöte med seniors
* Sköta de allmänna förmannauppgifter som föreligger så som att sitta i inskrivningen samt jobba en förmannasittning per termin

Som förman på Lunds nation har du följande fördelar:

* Anmodning till Finnfesten med respektive (Nordens näst största frackfest efter Nobelfesten)
* Företräde till biljettsläpp för alla Lunds Nations event, t.ex Oktoberfest, Dagspent och Novemberfesten
* Gratis köföreträde på våra klubbar med +1
* Rabatt på våra verksamheter
* Exklusiva förmannaevents som kuratelet anordnar, t.ex förmannasittning varje månad och förmannaresa
* Grönt KK-kort, vilket ger dig gratis inträde på samtliga nationsklubbar i Lund
* Bostadspoäng (4st per termin)

Sista ansökningsdag är **9 juni 2024**.

Har du några frågor eller funderingar tveka inte på att höra av dig till mig!

Med vänliga hälsningar,

Leon Dissing, Novischmästare

[novischmastare@lundsnation.se](mailto:novischmastare@lundsnation.se)