



LUNDS NATION

Onsdag 20 november 2024

Postbeskrivning PR - Redaktör (1 post)

Är du en person som älskar att skriva, har ett öga för design och vill vara med och skapa något riktigt kul och minnesvärt? Då är posten som redaktör något för dig! Som redaktör är du ansvarig för att producera nationens nya terminstidning som både sammanfattar terminens stora evenemang men även porträtterar insidan av nationen med en blandning av spännande personporträtt och artiklar. Du behöver inte vara en expert på design, men du bör ha ett öga för hur text och bild samspelar och kunna ge tidningen ett unikt och tilltalande utseende. Däremot kommer din kreativitet att vara avgörande när du får fria händer att både formulera innehållet och skapa tidningens visuella uttryck.

Det åligger PR-utskottets redaktör att:

- Utforma terminens utgåva av nationens terminstidning
- Sköta kontakten med tryckeri och ansvara för utgivandet
- Skriva och redigera artiklar som rör allt från nyheter och evenemang till roliga och inspirerande inslag om vad som händer på nationen. De texter du skriver innefattar allt från personporträtt till reportage från våra större evenemang.
- Sköta kontakt med de förmän och övriga som kan vara relevanta för diverse artiklar och porträtt.

Det åligger samtliga PR-förmän att:

- Delta vid PR-möten.
- Marknadsföra och sprida information om Lunds Nation och dess verksamheter.
- Vara en aktiv del av PR-gruppen och sköta de allmänna förmannauppgifterna som föreligger, särskilt viktigt att **följa deadlines**.
- I samråd med Notarie och resten av PR-gruppen ansvara för att utveckla Lunds Nations PR-utskott.

Det åligger dig som förman på Lunds Nation att:

- Delta vid uppstartsmöte, säkerhetsgenomgångar och andra utbildningstillfällen.
- Närvara vid nationens städdagar (2 per termin).
- Delta vid uppföljningsmöte med notarien.
- Sköta de allmänna förmannauppgifterna

